



L' Université Claude Bernard Lyon 1 recrute

un/une **rédacteur/rédactrice de marchés publics pôle travaux**

Université à la pointe de l'innovation, Lyon 1 allie formation de qualité et recherche d'excellence au cœur d'un environnement attractif et bénéficie d'un rayonnement international dans les domaines des sciences, des technologies, de la santé et du sport.

L' Université Claude Bernard Lyon 1, c'est :


45 300
étudiants
et étudiantes


4 900
personnels
titulaires et
contractuels


10 composantes
1 école
5 instituts


47 unités mixtes de recherche
15 unités de recherche
17 structures fédératives
dont **5** unités d'appui à la recherche


11 sites
3 campus


478 M€
de budget,
dont 315 M€ au titre
de la masse salariale

www.univ-lyon1.fr

Catégorie :	B	Concours	externe
Corps :	Technicien		
Branche d'Activité Professionnelle :	J Gestion et Pilotage		
Emploi type :	J 4 E44 Gestionnaire financier-e et comptable		
Affectation :	Direction des Services Financiers/Service de l'Achat	Localisation :	Campus LyonTech-La Doua
<small>(Direction / service / composante / laboratoire)</small>			43, boulevard du 11 novembre 1918 - 69100 VILLEURBANNE
Supérieur hiérarchique (n+1) :	Isabelle THIERCELIN	Encadrement :	Non

Le service recruteur :

Le service de l'Achat est rattaché à la direction des services financiers. Il est composé de 4 pôles : un pôle fournitures et services, un pôle recherche, un pôle travaux et un pôle politique achat.

Le service de l'Achat a pour mission de conduire l'ensemble des procédures de marchés publics de l'établissement dans le respect de la réglementation relative à la commande publique. A ce titre, il accompagne les services et les composantes dans la réalisation de leurs achats. Le service est également chargé du pilotage de la politique achat de l'Université Claude Bernard Lyon 1.

Descriptif du poste et des missions de l'agent :

Sous l'autorité de la responsable du pôle travaux, la personne recrutée aura pour mission de mettre en oeuvre la politique achat de l'établissement en contribuant à l'atteinte des objectifs qualitatifs, sociaux, économiques et environnementaux de l'établissement.

Elle met en oeuvre les procédures nécessaires à la réalisation de projets d'achats en matière de travaux.

Elle aura également pour rôle de mettre son expertise au service des acheteurs afin de les conseiller dans leur projet d'achat.

Activités principales :

- > Accompagner les services prescripteurs et notamment la direction du patrimoine dans l'évaluation de leur besoin
- > Proposer le mode de consultation le plus adapté au besoin identifié
- > Mettre en oeuvre les procédures nécessaires à la réalisation de projets d'achats de travaux (rédaction des pièces du DCE, notification)
- > Gérer et suivre les contrats en cours d'exécution (sous-traitances, avenant)
- > Assurer le suivi financier des marchés (certificats de paiement, bilans financiers)

Conditions particulières du poste :

- Compétences attendues :
- > Etre capable d'analyser le besoin
 - > Développer une expertise dans le domaine des marchés de travaux
 - > Avoir des qualités relationnelles et rédactionnelles
 - > Respecter les délais
 - > Maîtriser les outils bureautiques et savoir s'adapter à des logiciels métiers
 - > Elaborer des tableaux de suivi des marchés
 - > Savoir suivre l'exécution d'un marché public
 - > Capacité à prioriser les tâches

Connaissances :	<ul style="list-style-type: none"> > Droit de la commande publique > Procédures internes et flux dépenses (à acquérir)
Savoir être :	<ul style="list-style-type: none"> > Rigueur > Sens des responsabilités > Aptitude à travailler en équipe et aisance relationnelle > Autonomie > Sens de l'organisation

Rejoindre l'Université Claude Bernard Lyon 1, c'est bénéficier d'une qualité de vie au travail



En tant qu'employeur responsable, l'Université Lyon 1 s'engage à favoriser la qualité de vie au travail, l'inclusion professionnelle et l'innovation individuelle et collective.



ses engagements
égalité diversité,
laïcité,
lutte contre toutes
formes de
discrimination et de
harcèlement



ses conditions de travail
cycle hebdomadaire de
37h30,
48,5 jours de congés,
aménagement possible
du temps de travail sur
4,5 jours, télétravail
sous conditions

se former
être accompagné
handicap soutien
mobilité

son accompagnement professionnel
médecine de prévention,
service social, psychologue du travail,
correspondant handicap,
mission accompagnement
professionnel des personnels,
développement des compétences par
le plan de formation



son action sociale
son offre culturelle
prestations sociales
(crèche, centre de loisirs,
restauration collective...),
tarifs préférentiels loisirs,
équipements sportifs,
ateliers artistiques



son accessibilité
localisation à proximité
des grands axes routiers
et des transports en
commun, possibilité de
stationnement, locaux
sécurisés pour les vélos,
forfait mobilité durable

Pour candidater

Réaliser votre inscription sur le site du ministère en suivant ce lien

<https://www.itrf.education.gouv.fr/itrf/menuaccueil.do>

et renvoyer votre dossier avant le 27 avril 2023, 12 heures (cachet de la poste faisant foi).